# DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

**»Asfalterska dela v letu 2021«**

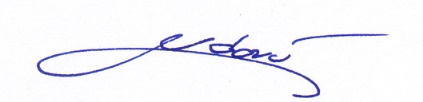
Številka javnega naročila: JN MV 1/2021

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **NAROČILO MALE VREDNOSTI**



**Mitja Udovč**

**direktor**



Sevnica, februar 2021

Številka: JN MV - 1/2021

Datum: 4.2.2021

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, NHM 17, 8290 Sevnica, je na Portalu javnih naročil objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po **naročilu male vrednosti** v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) za **»Asfalterska dela v letu 2021«.**

**Predmet naročila** so asfalterska dela na občinskih cestah in drugih objektih v letu 2021, v skladu s popisom del in pogoji iz te razpisne dokumentacije.

Naročilo se oddaja celovito in ni razdeljeno na posamezne sklope.

V obdobju za katerega naročnik oddaja javno naročilo, bo naročnik predvidoma potreboval različne asfaltne mešanice, ki so naveden v popisu. Količina asfaltnih mešanic je okvirna in je izračunana glede na sedanje letne potrebe naročnika. V času izvajanja naročila se ocenjena količina asfaltnih mešanic lahko spremeni, glede na dejanske potrebe naročnika. Naročnik se ne zavezuje naročiti vseh predvidenih količin iz popisa.

Vabimo vas, da predložite Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

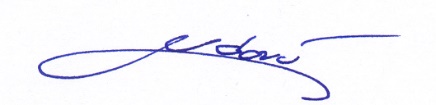
Ponudbe je potrebno oddati v informacijskem sistemu e-JN najkasneje **23.2.2021 do 9.00** ure.

**Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 23.2.2021 ob 9.05 uri.**

****

**Odgovorna oseba naročnika:**

**Mitja Udovč, direktor**



Številka: JN MV 1/2021

Datum: 4.2.2021

# NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

## 2.1 Splošno

1. točka

Na Portalu javnih naročil je bil objavljen javni razpis po naročilu male vrednosti za **»Asfalterska dela v letu 2021«**.

Rok izvajanja del:

- začetek: takoj po podpisu pogodbe

- zaključek. 1 leto po podpisu pogodbe

1. točka

Javni razpis se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3);

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17 );

- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/2007 UPB1 in spremembe);

- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo );

- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči;

- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

## 2.2 Sodelovanje

1. točka

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

**Samostojna ponudba:**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo, brez podizvajalcev in brez soponudnikov (partnerjev v skupini – skupna ponudba). V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti sam sposoben izvesti naročilo.

**Ponudba s podizvajalci:**

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave podizvajalcev, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka določil ponudbe s podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema tega predloga.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci (označi v OBR 1) mora poleg ostale zahtevane dokumentacije izpolniti:

* OBR-4 – izjavo o sodelovanju s podizvajalci s pooblastilom, v kateri navede s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila,
* OBR-4a – podatki o podizvajalcu in podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec (predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe) za vsakega podizvajalca ter

za vsakega od podizvajalcev, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem naročilu, priložiti naslednje obrazce in dokumente, izpolnjene in podpisane od vsakega podizvajalca:

* ESPD obrazec in OBR 3,
* Finančna dokazila:
* Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
* Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun.
* OBR-4b izjavo o sodelovanju za podizvajalca, ki vsebuje tudi soglasje na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca) podizvajalcu v kolikor ta zahteva in
* OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Obveznosti v primeru izvedbe naročila s podizvajalci veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

**Skupna ponudba:**

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za sposobnost ponudnika iz 75. člena ZJN-3, sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti in finančno sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za izpolnjevanje pogojev za sodelovanje ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega partnerja.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) vsebovati:

* navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
* pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
* neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
* področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
* način plačila preko vodilnega partnerja v skupni ponudbi,
* določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
* reševanje sporov med partnerji v skupini,
* druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
* rok veljavnosti pravnega akta.
* Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

Ponudnik mora v OBR-1 – Ponudba navesti, da predlaga skupno ponudbo – kot partner v skupni ponudbi ter poleg ostale zahtevane dokumentacije izpolniti:

* OBR-2 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov ter za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem naročilu, priložiti naslednje obrazce in dokumente, izpolnjene in podpisane od vsakega soponudnika:
* OBR-2a – Podatki o soponudniku,
* ESPD obrazec in OBR 3,
* Finančna dokazila:
* Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
* Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun,
* OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

**Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Ponudnik mora za vsakega izmed subjektov na katerega zmogljivosti se sklicuje priložiti naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in dokumente:

* OBR-2a – Podatki o subjektu na katerega zmogljivosti se sklicuje,
* ESPD obrazec in OBR 3,
* Finančna dokazila lahko predloži ponudnik in navedeni subjekti skupaj, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih:
* Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
* Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun in
* OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**Tuji ponudniki**

Ponudnik s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izda katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ga lahko ponudnik nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

## 2.3 Dokumentacija, dodatna pojasnila in spremembe dokumentacije

1. točka

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na spletni strani naročnika.

Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila je brezplačen in zajema vso dokumentacijo.

1. točka

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na Portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi do vključno **18.2.2021 do 12.00.**

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

1. točka

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Rok za predložitev ponudb bo podaljšal tudi v primeru:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je gospodarski subjekt pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb;

- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Če dodatne informacije ne bodo pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno.

## 2.4 Predložitev ponudbe

1. točka

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika ). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) **najkasneje do** **23.2.2021 do 9.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1. točka

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **23.2.2021** in se bo začelo **ob 9.05 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek – Predračun naloži izpolnjen obrazec – OBR 1 v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

1. točka

Ponudniki mora oddati ponudbo za celotno javno naročilo.

## 2.5 Zaupnost podatkov in postopka

1. točka

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljani samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu s pristojno zakonodajo.

Ne glede na oznako zaupnost so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Ponudbi lahko predložite sklep o podatkih, ki so poslovna skrivnost, vendar morajo biti podatki, ki so zaupni označeni kot je zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru da predložite sklep o zaupnosti, za podatke, ki so določeni v sklepu pod oznako zaupno ni potreben podpis osebe, ki je podpisala ponudbo.

Če bodo kot zaupni označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in čas ter se podpiše.

## 2.6 Jezik ponudbe

1. točka

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje obveznosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja razpisna dokumentacija v slovenskem jeziku in ponudba v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

## 2.7 Dopustnost, presoja in dopolnitev ponudbe

1. točka

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Glede predloženih listin in navedb (izjav) naročnik od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudbo se zavrne, če:

* obstajajo razlogi za izključitev,
* ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ZJN-3,
* ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz 1. in 2. točke osnovne sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD, če dvomi v resničnost izjav v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali pred kvalifikacijski sistem.

Če naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil oz. spremenil, bo naročnik tako ponudbo izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati:

* svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
* tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Izključno naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne v naprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudnik ponudi, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične formule. Ne glede na prej navedeno, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilo.

## 2.8 Razlogi za izključitev

1. točka

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja skladno z določbami 75. člena ZJN-3 izključil gospodarski subjekt, če:

- pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

- pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;

- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

- je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

- če je v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- ponudnik ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajane njegova integriteta,

- lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. (a točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo o izpolnjevanju teh pogojev.:

- ESPD obrazec

V primeru ponudbe s podizvajalci ponudbi priloži izpolnjen ESPD obrazec za vsakega od podizvajalcev, v primeru skupne ponudbe za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, v primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD, če dvomi v resničnost izjav v ESPD.

## Vsebina ponudbe

1. točka

Ponudniki morajo ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente.:

- OBR-1 - Ponudba

- OBR-2 - Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov

- OBR-2a – Podatki o soponudniku/subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje

- OBR-3 – Izjava za pridobitev osebnih podatkov

- BON 2 oz. BON-1/SP in potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih imamo odprte transakcijske račune

- OBR-4 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci

- OBR-4a – Podatki o podizvajalcu

- OBR-4b – Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo

- OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

- OBR-6 – Izjava o referencah

- OBR-6a – Referenčna potrdila

- OBR–7 – Izjava o zagotavljanju tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila

- OBR–8 – Izjava o zagotavljanju strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila

- OBR-9 – Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev

-OBR-10- Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

-OBR-11-Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi

- OBR-12– Izjava o posredovanju podatkov

- OBR-13–Pogodba o izvedbi del (vzorec)

- Popis del

## 2.10 Pogoji za sodelovanje

1. točka

Za sodelovanje mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v 76. členu, in pogoje navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe, mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, kjer je v teh navodilih tako določeno, tudi vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi in vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. Ponudnik (tudi podizvajalec/soponudnik) dokazuje izpolnjevanje pogojev z izjavo o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, ki je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in predložitvijo zahtevanih dokazil.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, normativov in standardov, ki urejajo področje gradenj, varstva pri delu in varstva okolja, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

**Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:**

### Osnovna sposobnost ponudnika

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1);

- financiranje terorizma (109. člen KZ-1);

- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1);

- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1);

- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1);

- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1);

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1);

- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1);

- goljufija (211. člen KZ-1);

- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1);

- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1);

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1); poslovna goljufija (228. člen KZ-1);

- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1);

- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1);

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1);

- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1);

- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1);

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1);

- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1);

- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1);

- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1);

- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1);

- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1);

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1);

- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1);

- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1);

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1);

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1);

- pranje denarja (245. člen KZ-1);

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1);

- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1);

- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1);

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1);

- tihotapstvo (250. člen KZ-1);

- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1);

- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1);

- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1);

- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1);  dajanje podkupnine (262. člen KZ-1);

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1);

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1);

- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

Ponudnik izkaže, da izpolnjuje navedene pogoje z dokazilom iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež ponudnik, in iz katerega ja razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev

Dokazilo: ESPD obrazec

2. Ponudnik:

- na dan, **ko je bila oddana ponudba**, izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti znaša 50 eurov ali več. Na dan oddaje ponudbe ali prijave ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo: ESPD obrazec

3. Ponudnik:

- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec

4. Ponudnik:

- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek

5. Ponudnik:

- ni v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- ni kršil obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. (a točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

- ponudnik ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajane njegova integriteta.

Dokazilo: ESPD obrazec

### Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost 42.110 Gradnja cest (po standardni klasifikaciji dejavnosti SKD 2008).

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bodo izvajali kot podizvajalci.

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev posebej.

Dokazilo: ESPD obrazec

### Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik v zadnjih 90 dneh pred določenim rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov več kot 30 zaporednih dni.

Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

Dokazilo:

- Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;

- Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun.

Dokumenti iz predhodnih alinej ne smejo biti starejši od 30 dni na dan določen za predložitev ponudb. Dokazilo se ponudbi priložijo v originalu ali kopiji.

*V primeru skupne ponudbe se dokazilo predloži ponudbi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.*

### Tehnična in strokovna sposobnost

1. Ponudnik mora imeti najmanj eno referenci v skupni vrednosti vsaj 200.000 EUR brez DDV/letno s področja predmeta javnega naročila - asfaltacije za naročnike, za katere opravlja dobave na podlagi sklenjenih pogodb ali okvirnih sporazumov v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila.

Dokazilo: Ponudnik mora predložiti izjavo o referencah in vsaj 1 (eno) referenčno potrdilo. (OBR-6 in OBR-6a)

*V primeru skupne ponudbe, ponudbe podizvajalcev ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj, vendar morajo le ti potem dejansko izvajati dela na terenu.*

2. Ponudnik mora razpolagati s kompletno opremo za polaganje asfaltov. Poleg tega mora razpolagati tudi z:

- enim strojem za rezanje asfalta, globina reza vsaj do 10 cm,

- enim vozilom za prevoz asfalta s termo zabojnikom,

- enim strojem za rezkanje asfalta,

- dvema strojema za polaganje asfalta,

- enim valjarjem teže minimalno do 1.500 kg,

- enim valjarjem teže minimalno nad 1.500 kg.

Dokazilo: OBR 7 – Izjava o zagotavljanju tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila

V primeru, da ponudnik ne razpolaga s kompletno opremo, stroji, vozili, za polaganje asfaltov mora naročniku predložiti najemno pogodbo ali ustrezno izjavo lastnika opreme, strojev in vozil, iz katere bo razvidna vrsta opreme, strojev in vozil, ki jih ima ponudnik v najemu ali jih bo imel na razpolago za celotno obdobje izvajanja predmetnega naročila.

3. Ponudnik mora za proizvodnjo asfaltnih zmesi zagotoviti ustrezen asfaltni obrat (asfaltno bazo), ki je opremljen z vsemi napravami za pripravo kvalitetnih asfaltnih zmesi. V primeru, da ponudnik nima lastnega asfaltnega obrata (asfaltne baze) mora ponudbi priložiti pogodbo ali izjavo lastnika asfaltne baze iz katere bo razvidno, da bo ponudnik iz navedene asfaltne baze zagotavljal dobavo asfalta v celotnem obdobju izvajanja predmetnega naročila.

*Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila opravi ogled opreme, strojev in vozil za polaganje asfaltov, ki jih bo ponudnik navedel v ponudbi in ogled asfaltnega obrata navedenega v ponudbi. V primeru, da bo naročnik na podlagi ogleda ugotovil, da podatki iz ponudbe ne ustrezajo dejanskemu stanju bo tako ponudbo izključil.*

4. Ponudnik mora za asfalte imeti/zagotovili veljavne certifikate o skladnosti za asfaltne zmesi – certifikat kontrole proizvodnje za asfaltne zmesi, ki je izdan s strani certifikacijskega ali drug ustrezni dokument.

Dokazilo: OBR 7 – Izjava o zagotavljanju tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila

4. Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben za izvedbo predmetnega naročila in mora imeti zadostno število ustrezno usposobljenega osebja za izvedbo del, ki so predmet tega naročila, da jih bo lahko kakovostno in v predpisanih rokih izvajal.

Ponudnik mora razpolagati najmanj z:

* enim delavcem (vodjem del), ki izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del v skladu z Gradbenim zakonom,
* petimi delavci, s strokovno usposobljenostjo za asfalterja (pridobljeni certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji ali pridobljeno potrdilo o usposobljenosti za asfalterje, vgrajevalce asfaltov, delavce za opravljanje manj zahtevnih del in podobno.

Dokazilo: OBR 8 – Izjava o zagotavljanju strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila

*V primeru skupne ponudbe, ponudbe podizvajalcev ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj, vendar morajo le ti potem dejansko izvajati dela na terenu.*

1. točka

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe.

## 2.11 Merilo za izbor

1. točka

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo ***najnižja ponudbena cena brez DDV.***

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila isto ceno bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudbo pri naročniku oddal prej.

## 2.12 Ponudbena cena

1. točka

Ponudnik mora navesti cene v skladu z OBR-1. Ponudnik mora vrednosti posameznih postavk in skupno vrednost ponudbe obvezno izračunati in vpisati na dve decimalni mesti. **Ponudbena cena mora biti fiksna na enoto mere za celotno obdobje oddaje javnega naročila.**

Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške, davke, rabate in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. **Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški materiala.

## 2.13 Posredovanje podatkov izbranega ponudnika

1. točka

Ponudnik mora skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 43/11 - UPB) posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V kolikor bo v ponudbi prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višji od 10.000 EUR brez DDV, bo navedene podatke v navedenem roku moral posredovati tudi za podizvajalce.

## Finančna zavarovanja

1. točka

**1. Zavarovanje za resnost ponudbe:**

Naročnik mora za resnost ponudbe priložiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v višini 10.000,00 EUR, z oznako »brez protesta«, plačljivo na poziv in veljavno do vključno 3 mesece po roku za oddajo ponudb.

Menico z menično izjavo, ki bo dana za resnost ponudbe, lahko naročnik vnovči, če ponudnik:

* po odpiranju ponudb umakne svojo ponudbo,
* zavrne sklenitev pogodbe,
* po sklenitvi pogodbe ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
* v ponudbi poda neresnične izjave.

Neunovčeno menico za zavarovanje za resnost ponudbe bo naročnik po zaključku oddaje naročila neizbranim ponudnikom vrnil.

Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje je sestavni del te dokumentacije.

Dokazilo: Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev (OBR-9)

**2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:**

Izbrani ponudnik bo moral v roku 15 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 28.2.2022.

V primeru, da bi naročnik podaljšal rok izvedbe pogodbe, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik vnovči, če:

* izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih,
* izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
* naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
* ponudnik kakorkoli krši določila pogodbe,
* izvajalec ne izroči naročniku zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Dokazilo: Izjava o izročitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. (OBR-10)

**3. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Po zaključku pogodbe za izvedbo del, najkasneje 28.2.2022, bo moral izvajalec naročniku izročiti prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 5% dejansko realizirane vrednosti pogodbe z DDV, z veljavnostjo **3 leta. Za 4. in 5. leto pa tri bianco podpisane in žigosane menice z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v enaki višini.**

Dokazilo: Izjava o izročitvi garancije za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-11)

## 2.15 Variantne ponudbe

1. točka

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

## 2.16 Protikorupcijska klavzula

1. točka

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

## Veljavnost ponudbe

1. točka

Ponudba mora veljati minimalno 3 mesece od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

## Obvestilo o oddaji

1. točka

Po sprejetju odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dne objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave zakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti.

## Pogodba

1. točka

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe iz te dokumentacije. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če pogodbe ne bo podpisal v roku 8 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik od takega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode.

## 2.20 Pravno varstvo

1. točka

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1l in 60/17) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se razen v primeru 4. odst. 25. člena ZPVPJN vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>)

Taksa znaša 2.000,00 EUR in se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek – SI56 0110 0100 0358 802. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

**Mitja Udovč, direktor**

**OBR-1**

# OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Ponudnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P O N U D B A, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne, \_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_/2021, se prijavljamo na javno naročilo za **»Asfalterska dela v letu 2021«** in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

**Ponudbena cena:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cena |
| Skupna končna vrednost brez DDV |  |
| DDV |  |
| ***Skupna končna vrednost z DDV*** |  |

**Ponudbena cena vsebuje:**

Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške, davke, rabate in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. **Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški materiala.

**Cene je za čas sklenitve pogodbe so fiksne.**

*Predvidene količine so določene na podlagi porabe iz preteklega leta in so informativne narave, namenjene predvsem za potrebe javnega razpisa.*

**Veljavnost ponudbe:**

Veljavnost ponudbe (*vsaj 3 mesece od roka za oddajo ponudbe* ) je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Plačilni pogoji:**

Naročnik se obveže dobavljeno blago plačati v roku 30 dni od uradnega prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun ponudnika.

**Rok dobave:**

Rok začetka izvajanja storitve je **takoj po podpisu pogodbe**. Rok zaključka je **eno leto od podpisa pogodbe**.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja investicije ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

**Način predložitve ponudbe:**

*(ustrezno obkrožite)*

**- Samostojno ponudbo**, kot samostojen ponudnik;

**- Skupno ponudbo**, kot vodilni partner v skupini ponudnikov[[1]](#footnote-1);

**- Ponudbo s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci[[2]](#footnote-2);

**- Ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov**[[3]](#footnote-3)**.**

**Plačilni rok in način plačila:**

Naročniku izjavljamo, da:

* nudimo 30 dnevni plačilni rok, ki teče z dne prejema pravilno izstavljenega računa,
* v zadnjih 90 dneh pred določenim rokom za oddajo ponudb nismo imel blokiranih transakcijskih računov več kot 30 zaporednih dni,
* bomo izstavljali račune v skladu s pogodbenim določili,
* smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, če podizvajalec to zahteva, plačeval opravljeno delo podizvajalcev, neposredno podizvajalcem,
* bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci k vsakemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložili račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, ob čemer bodo upoštevane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
* v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci in da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila,
* se strinjamo, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvedbe ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

**Izjavljamo:**

* da bo cena fiksna ves čas izvajanja pogodbe
* da bomo vsa pogodbena dela po tem razpisu izvajali strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila
* prejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila,
* se zavezujemo, da bomo z deli pričel najkasneje v roku treh tednov od obvestila naročnika (po elektronskem sporočilu), v tem roku se izvede tudi uvedba v delo in da bomo pogodbena dela dokončali v skladu s potrjenim terminskim planom s strani naročnika.
* bomo vsako naročeno delo izvedli v roku, ki ga bo določil naročnik ali ga bomo dogovorili z naročnikom,
* brez predhodnega naročila s strani naročnika ne bomo izvajali del, ki niso predmet javnega naročila ali jih naročnik ne bi naročil,
* nismo dali zavajajočih podatkov glede zahtev razpisne dokumentacije.
* za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. in 36. člena ZIntPK.

**Odprava napak in garancijski roki:**

Izjavljamo, da bomo v garancijskih rokih za izvedena dela, na poziv naročnika odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki nam ga odredi naročnik, in sicer:

* napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode ali ogrožajo varnost okolja in oseb – takoj,
* ostale ugotovljene napake v čim krajšem možnem času in v roku, ki ga bomo dogovorili z naročnikom.

Izjavljamo, da dajemo:

* splošno 5-letno garancijo za kvaliteto, izvedbo vseh del in vgrajen material in proizvode; garancijski rok začne teči z dnem dokončnega prevzema del posameznega izvedenega dela s strani naročnika – prevzem brez pripomb in zadržkov;
* za solidnost gradnje dajemo garancijski rok v skladu z določbami Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami) – 10 let; garancijski rok začne teči z dnem dokončnega prevzema del posameznega izvedenega dela s strani naročnika – prevzem brez pripomb in zadržkov.

**Podatki o ponudniku:**

Firma oz. ime

|  |
| --- |
|  |

Zakoniti zastopnik

|  |
| --- |
|  |

Davčna številka

|  |
| --- |
|  |

Številka transakcijskega računa

|  |
| --- |
|  |

Matična številka

|  |
| --- |
|  |

Naslov

|  |
| --- |
|  |

Številka telefona

|  |
| --- |
|  |

Številka telefaksa

|  |
| --- |
|  |

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

|  |
| --- |
|  |

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

|  |
| --- |
|  |

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

|  |
| --- |
|  |

Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan

|  |
| --- |
|  |

Smo malo oz. srednje podjetje: DA NE

Ponudba velja do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**OBR-2**

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV**

|  |  |
| --- | --- |
| Podpisani (ime in priimek odgovorne osebe -pooblastitelja) |  |
| z nazivom (funkcija) |  |
| naziv in naslov podjetja |  |

|  |  |
| --- | --- |
| podpisani (ime in priimek odgovorne osebe -pooblastitelja) |  |
| z nazivom (funkcija) |  |
| naziv in naslov podjetja |  |

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev/ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo za »**Asfalterska dela v letu 2021**« in s tem dokumentom pooblaščamo

za vodilnega partnerja:

|  |
| --- |
| **naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi** |
|  |

in za podpis skupne ponudbe:

|  |  |
| --- | --- |
| podpisani (ime in priimek odgovorne osebe) |  |
| z nazivom (funkcija) |  |
| podpis |  |

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem naročilu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila, skladno z Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:

* OBR-2a – Podatki o soponudniku,
* OBR 3,
* ESPD obrazec in za navedenim obrazcem tudi finančna dokazila:
* Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
* Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun.
* OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Datum, kraj: ime in priimek pooblastitelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, kraj: ime in priimek pooblastitelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***NAVODILO***

*Ponudniki OBR-2 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo. Priloga mora biti datirana, žigosana in podpisana od ponudnikov, ki oddajajo skupno ponudbo.*

**OBR-2a**

**PODATKI O SOPONUDNIKU / SUBJEKTU NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE PONUDNIK SKLICUJE**

Firma oz. ime

|  |
| --- |
|  |

Zakoniti zastopnik

|  |
| --- |
|  |

Davčna številka

|  |
| --- |
|  |

Številka transakcijskega računa

|  |
| --- |
|  |

Matična številka

|  |
| --- |
|  |

Naslov

|  |
| --- |
|  |

Številka telefona

|  |
| --- |
|  |

Številka telefaksa

|  |
| --- |
|  |

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

|  |
| --- |
|  |

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

|  |
| --- |
|  |

Vrsta del, ki jih bo izvedel gospodarski subjekt

|  |
| --- |
|  |

Količina del gospodarskega subjekta

|  |
| --- |
|  |

Vrednost del gospodarskega subjekta (v eur brez DDV)

|  |
| --- |
|  |

Kraj izvedbe:

|  |
| --- |
|  |

Rok izvedbe:

|  |
| --- |
|  |

Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan

|  |
| --- |
|  |

Smo malo oz. srednje podjetje: DA NE

Datum, kraj: Žig in podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***NAVODILO:***

*OBR-2a mora izpolniti vsak partner v skupni ponudbi, vsak subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje*

**OBR-3**

**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica, za namene javnega razpisa »**Asfalterska dela v letu 2021**« objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod številko objave JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za **VSE OSEBE, KI SO POOBLAŠČENE ZA ZASTOPANJE:**

|  |
| --- |
| **POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE - ZA PONUDNIKA** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(naziv pooblastitelja)* pooblaščam Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako \_\_\_\_\_\_\_, katerega predmet je »**Asfalterska dela v letu 2021**« v Kazenski evidence RS /     /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.  **Podatki o pravni osebi:**  Naziv oz. firma pravne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Sedež: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Poslovni naslov (ulica, hišna št., poštna št.,pošta): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datum, kraj: Žig in podpis pooblaščene osebe: |

|  |
| --- |
| **POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE - ZA FIZIČNE OSEBE (za vse zakonite zastopnike, navedene v obrazcu »ponudba«)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(naziv pooblastitelja)* pooblaščam Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako      , katerega predmet je »**Asfalterska dela v letu 2021**« v Kazenski evidence RS /     /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.  **Podatki o fizični osebi:**  IME IN PRIIMEK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datum, kraj: Žig in podpis pooblaščene osebe: |

|  |
| --- |
| **POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE - ZA FIZIČNE OSEBE (za vse zakonite zastopnike, navedene v obrazcu »ponudba«)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(naziv pooblastitelja)* pooblaščam Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako      , katerega predmet je »**Asfalterska dela v letu 2021**« v Kazenski evidence RS /     /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.  **Podatki o fizični osebi:**  IME IN PRIIMEK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datum, kraj: Žig in podpis pooblaščene osebe: |

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3.*

Za tem obrazcem prilagamo finančna dokazila:

* Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
* Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun.

Datum, kraj: Žig in podpis pooblaščene osebe ponudnika/

/podizvajalca/partnerja v skupni ponudbi/subjekta:

Ta je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**Asfalterska dela v letu 2021«**, objavljen na Portalu javnih naročil in jo lahko ponudnik v primeru več oseb kopira.

**OBR-4**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

**o sodelovanju s podizvajalci**

izjavljam da bom pri izvedbi naročila sodeloval

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | z naslednjimi podizvajalci: | Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA/NE |
| **NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 1** |  |  |
| **NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 2** |  |  |
| **NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 3** |  |  |
| **NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 4** |  |  |
| **NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 5** |  |  |

**in dajem**

***POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM***

Pooblaščam naročnika, Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe prilagamo podatke.

Ta pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljen na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_pod št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

*Ta del izpolni samo ponudnik, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci. Za podizvajalce se ne štejejo dobavitelji in prevozniki ponudnika.*

*Za vsakega podizvajalca je potrebno izpolniti tudi OBR3, OBR-4a: navedbo podizvajalca ter OBR-4b:izjavo in soglasje posameznega podizvajalca.*

**OBR-4a**

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

Firma oz. ime podizvajalca

|  |
| --- |
|  |

Zakoniti zastopnik podizvajalca

|  |
| --- |
|  |

Davčna številka podizvajalca

|  |
| --- |
|  |

Številka transakcijskega računa podizvajalca

|  |
| --- |
|  |

Matična številka podizvajalca

|  |
| --- |
|  |

Naslov podizvajalca

|  |
| --- |
|  |

Številka telefona

|  |
| --- |
|  |

Številka telefaksa

|  |
| --- |
|  |

Elektronska naslov kontaktne osebe:

|  |
| --- |
|  |

Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje

|  |
| --- |
|  |

Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec

|  |
| --- |
|  |

Količina del podizvajalca

|  |
| --- |
|  |

Vrednost del podizvajalca(v eur brez DDV)

|  |
| --- |
|  |

Kraj izvedbe:

|  |
| --- |
|  |

Rok izvedbe:

|  |
| --- |
|  |

Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan

|  |
| --- |
|  |

Smo malo oz. srednje podjetje: DA NE

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Navodila za izpolnitev:**

*- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.*

*- V primeru, da bo sodelovalo več podizvajalcev je potrebno obrazec ustrezno kopirati.*

**OBR-4b**

**Podizvajalec:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za javno naročilo **»Asfalterska dela v letu 2021«**, objavljenim na Portalu javnih naročil pod število objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**in**

**SOGLASJE PODIZVAJALCA**

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, na podlagi pogodbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/izvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/izvajalca.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Žig in podpis podizvajalca: |
|  |  |  |

**Navodila za izpolnitev:**

*Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in le ti podajo zahtevo za neposredno plačilo*

*V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.*

**OBR-5**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

S podpisom izjavljamo:

* smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter obsegom del, ki se nanaša na javno naročilo za katerega dajemo ponudbo,
* se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
* bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov nadzorni organ;
* smo seznanjeni z vsemi določili pogodbe o izvedbi del, da smo jih v celoti razumeli in z določili pogodbe soglašamo,
* smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju ter da smo seznanjeni s tem, da nas lahko naročnik izloči iz ocenjevanja ponudb, če bo ugotovljeno, da so v ponudbi posredovani zavajajoči podatki,
* dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
* da imamo sklenjeno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti v skladu z Gradbenim zakonom, ob upoštevanju investicije, ki je predmet javnega naročila,
* bomo upoštevali pri izvedbi javnega naročila vse veljavne predpise, ki urejajo področje gradenj, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
* bomo upoštevali vse tehnične zahteve in navodila naročnika ter vse veljavne lokalne predpise, ki se nanašajo na občinske ceste in vse morebitne spremembe predpisov, ki bi začeli veljati v času izvajanja javnega naročila,
* bomo zagotovili, da bo izvedba del skladna z vsemi zahtevami naročnika, časovnim planom izvajanja vsakega posameznega naročila, ki ga bo določil naročnik in izvedli vsa dela po pravilih stroke in skladno z našo ponudbo,
* bomo pri dobavi in vgrajevanju asfaltov upoštevali vse zahteve naročnika, zahteve, ki so navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in obrazcu predračuna in da bodo vsi vgrajeni asfalti in proizvodi ustrezali vsem zahtevam naročnika v razpisni dokumentaciji in obrazcu predračuna ter vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za asfalte v Republiki Sloveniji, ob čemer smo seznanjeni s tem, bomo morali ves čas izvedbe naročila zagotoviti za asfaltne zmesti veljavnost certifikata ali drugega ustreznega dokumenta o skladnosti za asfaltne zmesti – certifikat kontrole proizvodnje za asfaltne zmesti – izdan s strani certifikacijskega organa,
* bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za dela, ki so predmet javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

**OBR-6**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

**IZJAVO O REFERENCAH**

**Izjavljamo,** da imamo v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega naročila najmanj eno referenco v skupni vrednosti vsaj **200.000 EUR brez DDV/letno** s področja predmeta javnega naročila - asfaltacije za naročnike, za katere opravlja dobave na podlagi sklenjenih pogodb ali okvirnih sporazumov v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.št. | Pogodbeni partner | Predmet pogodbe | Leto realizacije | Vrednost |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* Ponudnik priloži za izpolnitev pogoja najmanj dve referenčni potrdilo za zahtevano referenco (OBR-6a)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBR-6a**

Naziv naročnika referenčnega dela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na prošnjo ponudnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv ponudnika)

za predložitev ponudbe na javni razpis *za* **Asfalterska dela v letu 2021**, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil, pod št. JN\_\_\_\_\_\_\_\_/2021, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, izdajamo:

**REFERENČNO POTRDILO**

Potrjujemo, da je ponudnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti naziv in naslov ponudnika)

za naše potrebe izvedel (obvezno zapisati predmet oziroma vsebino naročila, ki je bilo izvedeno):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v vrednosti (brez DDV): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naše mnenje o izvedenih delih ponudnika (*opomba: mnenje je obvezno)*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za dodatne informacije je kontaktna oseba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe ponudbe v zgoraj navedenem postopku javnega razpisa.

Kraj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig podpis odgovorne osebe

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***NAVODILO:*** *Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe referenčnega dela. Upoštevala se bodo samo potrdila, ki bodo izpolnjena. Ponudniki lahko zaradi večjega števila referenc obrazec fotokopira.*

**OBR-7**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA**

S podpisom izjavljamo:

1. da razpolagamo s kompletno opremo za polaganje asfaltov,

2. da poleg kompletne opreme razpolagamo tudi z:

* enim strojem za rezanje asfalta, globina reza vsaj do 10 cm,
* enim vozilom za prevoz asfalta s termo zabojnikom,
* dvema strojema za polaganje asfalta,
* enim strojem za rezkanje asfalta
* enim valjarjem teže minimalno do 1.500 kg,
* enim valjarjem teže minimalno nad 1.500 kg.

3. da za proizvodnjo asfaltnih zmesi zagotavljamo ustrezen asfaltni obrat (asfaltno bazo), ki je opremljen z vsemi napravami za pripravo kvalitetnih asfaltnih zmesi . Naziv in naslov asfaltne baze: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. da imamo oziroma bomo za asfalte zagotovili veljavne certifikate o skladnosti za asfaltne zmesi – certifikat kontrole proizvodnje za asfaltne zmesi, ki je izdan s strani certifikacijskega ali drug ustrezni dokument.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

**\* Ponudnik za to izjavo priloži lastni sezam opreme.**

**\* Razpolaganje z kompletno opremo za polaganje asfaltov, stroji in vozili dokazujemo (Ustrezno obkroži):**

* s seznamom opreme strojev in vozil za polaganje asfaltov, ki ga prilagamo ponudbi

oziroma glede na to, da ne razpolagamo s kompletno opremo, stroji in vozili za polaganje asfaltov ponudbi prilagamo:

* najemno pogodbo oziroma izjavo lastnika opreme, strojev in vozil, iz katere je razvidna vrsta opreme, strojev in vozil, ki jih imamo v najemu oziroma jih bomo imeli na razpolago za celotno obdobje izvajanja naročila.

\***Pogodba ali izjava lastnika asfaltnega obrata** (*V primeru, da ponudnik nima lastnega asfaltnega obrata (asfaltne baze) mora ponudbi priložiti pogodbo ali izjavo lastnika asfaltne baze iz katere bo razvidno, da bo ponudnik iz navedene asfaltne baze zagotavljal dobavo asfalta v celotnem obdobju izvajanja predmetnega naročila.)*

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBR-8**

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA**

S podpisom izjavljamo:

1. da smo kadrovsko sposobni za izvedbo predmetnega naročila in imamo zadostno število ustrezno usposobljenega osebja za izvedbo del, ki so predmet tega naročila, da jih bo lahko kakovostno in v predpisanih rokih izvajali.

2. da razpolagamo najmanj z/s:

* enim delavcem (vodjem del), ki izpolnjuje pogoje za vodjo del v skladu z Gradbenim zakonom,
* petimi delavci, s strokovno usposobljenostjo za asfalterja (pridobljeni certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji ali pridobljeno potrdilo o usposobljenosti za asfalterje, vgrajevalce asfaltov, delavce za opravljanje manj zahtevnih del in podobno.

3. da bo vodja del:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime in priimek |  |  |
| Izobrazba |  |  |
| Vpisan v imenik poklicne zbornice (če izpolnjuje pogoje za VD, pa ni vpisan v imenik poklicne zbornice, se navede številka strokovnega izpita) |  |  |
| Telefon |  |  |
| E-naslov |  |  |

4. da zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z naslednjimi delavci in da bomo v primeru zahteve naročnika dostavili potrdila o usposobljenosti:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek |  |
| Zaposlitev (pri ponudniku/pogodbeno) |  |
| Izobrazba (stopnja in vrsta) |  |
| Usposobljenost |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek |  |
| Zaposlitev (pri ponudniku/pogodbeno) |  |
| Izobrazba (stopnja in vrsta) |  |
| Usposobljenost |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek |  |
| Zaposlitev (pri ponudniku/pogodbeno) |  |
| Izobrazba (stopnja in vrsta) |  |
| Usposobljenost |  |
| Ime in priimek |  |
| Zaposlitev (pri ponudniku/pogodbeno) |  |
| Izobrazba (stopnja in vrsta) |  |
| Usposobljenost |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek |  |
| Zaposlitev (pri ponudniku/pogodbeno) |  |
| Izobrazba (stopnja in vrsta) |  |
| Usposobljenost |  |

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik

**OBR-9**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, skladno z določil razpisne dokumentacije in prijave za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu, izpolni v vseh neizpolnjenih delih v višini 10.000 €. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Javno podjetje Komunala d.o.o., Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica , na račun številka SI56 0237 9001 3698 364 . Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Javno podjetje Komunala d.o.o., Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Žig in podpis

Ponudnik

**OBR-10**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo,

* da bomo, v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, v roku 15 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 28.2.2021.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis ponudnika

Ponudnik

**OBR-11**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Izjavljamo,

* da bomo po zaključku pogodbe za izvedbo del, najkasneje 28.2.2022, naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 5% dejansko realizirane vrednosti pogodbe z DDV, z veljavnostjo **3 leta. Za 4. in 5. leto pa tri bianco podpisane in žigosane menice z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v enaki višini.**

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**Asfalterska dela v letu 2021**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis ponudnika

**OBR-12**

Ponudnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA - PODATKI O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011-UPB2) izjavljamo, da so v lastništvu naše družbe udeleženi naslednji subjekti:

**Pravne osebe**, vključno z udeležbo tihih družbenikov

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **….** |  |  |

**Fizične osebe**, vključno z udeležbo tihih družbenikov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**Gospodarski subjekti**, ki skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, veljajo za povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Kraj in datum: Žig in podpis:

**OBR-13**

V skladu s 5. odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. [69/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-3056) – UPB in [158/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2765)) podajam naslednjo:

**izjavO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA:** | |
| Ime in priimek: |  |

izjavljam, da poslovni subjekt

|  |  |
| --- | --- |
| **NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA (kot izhaja iz uradnih evidenc):** | |
| Naziv subjekta: |  |

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

**1. odstavek 35. člena ZIntPK:**

*Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: | Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta - ponudnika:  podpis in žig |

**OBR-14**

**VZOREC**

**POGODBA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL V LETU 2021**

Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica, Naselje heroja Maroka 17, 8290 Sevnica,

ki jo zastopa Mitja Udovč, direktor,

Identifikacijska številka za DDV: 90581121, matična številka: 5068088

IBAN SI56 0237 9001 3698 364, BIC koda LJBASI2X.

kot naročnik

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BIC koda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

kot izvajalec

kakor sledi

1. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo **»Asfalterska dela v 2021«**. Naročilo se odda v izvajanje na podlagi naročila male vrednosti, objavljenega na portalu za javna naročila, pod številko JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Naročnik je na podlagi javnega razpisa in prejetih ponudb z Obvestilom o oddaji javnega naročila številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Izvajalec bo dela izvajal v skladu s ponudbo št.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Rok začetka izvajanja storitve je **takoj po podpisu pogodbe**. Rok zaključka je **eno leto od podpisa pogodbe**.

1. člen

Predmet pogodbe je dobava in vgrajevanje asfaltov na občinskih cestah v skladu z vsakokratnim opisom predmeta naročila.

Izvajalec bo izvršil dela iz te pogodbe po dokumentaciji, ki jo bo prejel za vsako naročeno asfaltacijo, veljavnih standardih in pravilih stroke.

Izvajalec bo izvedel dela iz te pogodbe strokovno in pravilno s svojim materialom, ki mora ustrezati zahtevanim standardom ter vrstam določenim v projektih, kvaliteti in količinam določenih v opisih del in predračunu.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela, ki so predmet te pogodbe, izvedel po fiksnih in nespremenljivih cenah na enoto, ki jih je navedel v predračunu, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Okvirna pogodbena vrednost del, ki so predmet te pogodbe, za celotno obdobje oddaje naročila, znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| Skupna cena brez DDV | EUR |
| DDV 22 % | EUR |
| Skupna cena z DDV | EUR |

Pogodba se sklepa po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.

**Cene na enoto mere so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja te pogodbe.**

1. člen

Izvajalec bo izvedena dela v okviru vsakega posameznega naročila obračunaval na osnovi situacije za izvedena dela, če bo izvedba del trajala manj kot en mesec oziroma na osnovi začasnih in končne situacije, če bo izvedba del trajala več kot en mesec.

Naročnik je dolžan prejeti račun pregledati ter potrditi v roku 8 delovnih dni od prejema. V kolikor se naročnik ne strinja s posameznimi postavkami iz računa, ga potrdi v višini nespornega zneska. Šteje se da je račun potrjen, če naročnik računu ne ugovarja.

Naročnik bo izvršil plačilo nespornega zneska iz izstavljenega računa v roku 30 dni od dneva prejema računa. Sporni znesek računa razrešita naročnik in izvajalec do izdaje naslednjega računa.

V primeru zamude plačila je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

Opravljena dela se bodo obračunala mesečno po cenah za enoto iz predračuna te pogodbe ob upoštevanju dejansko izvršenih količin, ki so evidentirane (potrjene) v knjigi obračunskih izmer.

Merjenje količin izvedenih del se izvede v skladu z določili v opisih in predizmerah del ali v skladu z določili posebnih tehničnih pogojev oziroma v skladu s pravili stroke.

Izvajalec je dolžan k vsakemu svojemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložiti tudi račun s situacijo svojih podizvajalcev, ki ga je predhodno potrdil, če bodo le-ti zahtevali neposredna plačila.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci*

1. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca.

Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. V tem primeru mora glavni izvajalec med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o vključitvi podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-4a),
* izpolnjeno Izjava o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje (OBR-3) ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-4b).

Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi. Naročnik ne izda soglasja in zavrne vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi na podlagi utemeljenih razlogov (predlagani podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v zakonu, ki ureja javno naročanje - ne izpolnjuje pogojev vezanih na podizvajalce, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ali če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del).

*(opomba: prvi in drugi odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev).*

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne \_\_\_\_\_\_\_ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PODIZVAJALEC:** | | | | | | |
| naziv: |  | | | | | |
| naslov: |  | | | | | |
| matična št. | |  | | | davčna št. |  |
| TRR |  | | | | | |
| **VRSTA DEL** (predmet, količina): | | | |  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| kraj izvedbe: | | |  | | | |
| rok izvedbe: | | |  | | | |

*(opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev)*

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Glavni izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradnje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse zahtevane podatke in dokumente.

1. člen

Naročnik se obvezuje:

* izvajalca za vsako asfaltacijo uvesti v delo;
* da bo dal izvajalcu za vsako posamezno naročilo del po tej pogodbi vso potrebno tehnično dokumentacijo, če bo z njo razpolagal, v nasprotnem primeru pa jasna navodila za izvedbo naročenih del
* izvajalcu zagotoviti prosto gradbišče (zemljišče) s prostim dostopom do objekta in prostorom za organizacijo gradbišča;
* sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
* dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebne;
* pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti;
* zagotoviti nadzorstvo nad gradnjo v skladu;
* dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila;
* urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

1. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi se izvajalec obvezuje:

* izvršiti dela po projektih za izvedbo, opisih del in predračunu ter drugih pogojih pogodbene dokumentacije solidno, kvalitetno in strokovno pravilno, s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi;
* ščititi interese naročnika;
* pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
* omogočiti naročniku opravljanje nadzorstva in ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi z nadzorstvom;
* vgrajevati samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s popisom del in zahtevamo iz razpisne dokumentacije, v nasprotnem primeru pa takoj odstraniti z gradbišča neustrezen material in/ali sanirati neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
* naročniku skladno z roki iz te pogodbe predati dokazilo o zanesljivosti objekta ter navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta, dokazila (ateste) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi;
* za vse vgrajene materiale in opremo pred njihovo vgradnjo dostaviti naročniku oziroma odgovornemu nadzorniku v potrditev ustrezne vzorce skupaj z veljavno atestno dokumentacijo, za izvršena dela pa poročila pooblaščenih institucij o izvršenih preiskavah, o izvršenih meritvah;
* v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročiti posebne preiskave (če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik);
* organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije na gradbišču;
* izvajati dela upoštevajoč varnostne ukrepe na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostope v območju gradbišča in sosednjih objektov;
* pred pričetkom del pripraviti nulto stanje zemljišč, dovoznih poti, vseh bližnjih objektih in druge infrastrukture, ki bo uporabljena in nato po končanih delih na svoje stroške povrniti v prvotno stanje (škoda na objektih, infrastruktura, …);
* na svoje stroške vzdrževati začasne interne poti na gradbišču in očistiti javne ter druge poti izven gradbišča, ki jih bo kot izvajalec oz. njegovi podizvajalci onesnažili s svojimi vozili ali deli;
* na gradbišču z zavarovanjem in svojim ukrepi poskrbeti za varnost objekta in del, opreme, naprav in instalacij, delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in neposredne okolice, kakor tudi označiti gradbišča, skladno z veljavno zakonodajo.
* pogodbena dela in material v času od pričetka gradnje do predaje objekta zavarovati za osnovni riziko zavarovanja gradbene dejavnosti in odgovornosti proti tretjim osebam pri svoji zavarovalnici skladno z določbami te pogodbe in razpisne dokumentacije;
* od začetka izvajanja del do dneva izročitve objekta primerno varovati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem in uničenjem ter vremenskimi vplivi;
* po končanih gradbenih delih z gradbišča odstraniti ves odpadni material, ki je ostal po izvajanju gradbenih del in počistiti gradbišče,
* izročiti naročniku jamstva za rokovno in dobro izvedbo del, jamstva za odpravo napak v garancijski dobi ter drugo z zakonom zahtevano dokumentacijo za izvedbo prevzema;
* voditi gradbeni dnevnik, knjigo obračunskih izmer, vse izmere voditi v elektronski obliki (GPS, autocad ali podobno) ter drugo gradbiščno dokumentacijo;
* seznaniti vse svoje podizvajalce z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji,
* izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev na način in pogoji, kot izhajajo iz te pogodbe;
* po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajeni objekt, predati naročniku,
* takoj po odpravi pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti odpravljene.

1. člen

Skrbnik pogodbe in nadzor na strani naročnika je Matjaž Kelnerič.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo manjša ročna asfalterska dela (posamezne plombe do 200 m2, prekopi, mulde, manjše sanacije cestišča…) izvedel v roku 7 dni od obvestila naročnika (po elektronskem sporočilu).

Izvajalec se zavezuje, da bo manjša strojna asfalterska dela do 1000 m2 (sanacije cestišč, a izvedel v roku 14 dni od obvestila naročnika (po elektronskem sporočilu).

Izvajalec se zavezuje, da bo pri vseh ostalih delih, z deli pričel najkasneje v roku treh tednov od obvestila naročnika (po elektronskem sporočilu), v tem roku se izvede tudi uvedba v delo in da bo pogodbena dela dokončal v skladu s potrjenim terminskim planom s strani naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo po potrebi izvajal dela tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval dodatna plačila.

Če izvajalec z deli ne začne v dogovorjenem roku, sme naročnik ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe.

Rok dokončanja del pomeni uspešno izveden končni pregled, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem pregledu in kvalitetnem pregledu ter izročitev vse potrebne dokumentacije.

1. člen

V roku 15 dni po podpisu te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank mora izvajalec naročniku izročiti prvovrstno, nepreklicno in brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem in veljavno do vključno 28.2.2021. V primeru, da izvajalec naročniku v roku navedenem v prvi povedi tega odstavka ne izroči zahtevane garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik zahteva plačilo iz naslova garancije za vse zneske za katere je garant odgovoren na podlagi garancije zaradi izvajalčevega neizpolnjevanje obveznosti po tej pogodbi, skladno s pogoji garancije in do njene višine, ob čemer se šteje za kršitev pogodbe tudi, če izvajalec ne odpravi napak, ki bi bile ugotovljene že v času trajanja izvedbe del po tej pogodbi. Garant na zahtevo naročnika nemudoma izplača te zneske in ne sme ugovarjati iz nobenega razloga. Pred katerokoli terjatvijo na podlagi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik obvestil izvajalca, navajajoč naravo neizpolnjevanja obveznosti, v zvezi s katerimi je terjatev nastala. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči tudi v primeru, če mu izvajalec po prevzemu del s strani naročnika ne izroči garancije za odpravo napak v garancijskem roku, skladno s to pogodbo.

1. člen

Ob izteku te pogodbe, za kar se šteje izvedba del po tej pogodbi, bo izvajalec najkasneje do 28.2.2021, naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 5% dejansko realizirane vrednosti pogodbe z DDV, z veljavnostjo **3 leta. Za 4. in 5. leto pa tri bianco podpisane in žigosane menice z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v enaki višini.**

1. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,5 % od vrednosti pogodbenih del z DDV, vendar ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu.

Če je zaradi zamude izvajalca z izvedbo del, naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika pozvati na prevzem del.

Naročnik je dolžan po obvestilu izvajalca začeti s postopkom za izvedbo pregleda. Za dan uspešnega zaključka del se šteje dan, ko je uspešno opravljen pregled.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

* ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom
* in pravilom stroke,
* datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
* kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
* morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave.

Če se naročnik v roku 10 delovnih dni, ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti.

Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori, sme naročnik dela naročiti drugemu izvajalcu, ki jih le-ta izvede na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji oz sprejemu del iz začne z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 20 dneh od dneva uspešne predaje oz. sprejema del.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme izdelati druga pogodbena stranka v njegovi odsotnosti.

Ob končni primopredaji del mora izvajalec naročniku izročiti vso dokumentacijo v zvezi z investicijo in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa.

1. člen

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem ali pri prevzemu del oziroma v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne opravi, sme naročnik napake odpraviti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

Izvajalec odgovarja za morebitne napake v izdelavi objekta po tej pogodbi, ki zadevajo njegovo solidnost 10 let, za kakovost izvedenih del 5 let od sprejema in izročitve objekta ali del oziroma od dneva uporabe. Za opremo, ki jo je izvajalec vgradil pa velja glede vsebine in roka garancija proizvajalca.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega zapisniškega prevzema pogodbenih del in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave napake ne bo pokril, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Če je napaka bistvena, ki vpliva na rabo objekta, povzročena po krivdi izvajalca ali njegovih podizvajalcev in kooperantov, je izvajalec dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo zaradi neobratovanja objekta.

1. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve del naročniku.

Izvajalec zavaruje dela, material in opremo za vgraditev pred običajnimi nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, katere bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti. Prav tako je dolžan zavarovati tudi dodatne nevarnosti (poplava, visoka voda, zemeljski plaz, ipd.).

Izvajalec zavaruje tudi civilno odgovornost za izgubo in škodo povzročeno tretjim osebam v višini najmanj 50.000,00 EUR.

Ob nastanku zavarovalnega primera, izvajalec na svoje stroške obnovi ali zamenja kar je poškodovano in vzpostavi prejšnje stanje ter od zavarovalnice izterja ustrezno odškodnino.

1. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

**Naročnik** ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

* pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
* izvajalec ne izvede del v rokih, ki so določeni v 9. členu te pogodbe,
* izvajalec po svoji krivdi v roku 5 dni od uvedbe v delo ne prične z delom;
* izvajalec po svoji krivdi kasni z deli iz potrjenega terminskega plana del več kot 15 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejem pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**Izvajalec** ima pravico do odstopa od pogodbe v primeru kršenja določil le te s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop.

1. člen

Naročnik ali izvajalec lahko brez posebnega odpovednega razloga kadarkoli odpovesta to pogodbo z dvomesečnim (2) odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki je drugi stranki poslano s priporočeno poštno pošiljko.

1. člen

Pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

1. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.

1. člen

Naročnik in izvajalec se sporazumeta, da bosta vsa sporna vprašanja reševala sporazumno v duhu dobrih poslovnih običajev. Za medsebojna razmerja, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in ZJN-3.

V primeru, da spora ne rešita sporazumno, je za rešitev spora pristojno stvarno pristojno sodišče. V primeru spora, ki se bi reševal pred pristojnim sodišče, se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta poskusili zadevi urediti v mediacijskem postopku.

1. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod odložnim pogojem, da izvajalec naročniku predloži bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2), izvajalec pa dva (2) izvoda.

Štev.: JN MV 1/2021

Sevnica, dne

**IZVAJALEC NAROČNIK:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Javno podjetje Komunala d.o.o. Sevnica |
|  | Mitja Udovč, direktor |
|  |  |

1. Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja s skupno ponudbo mora OBR-2 za vsakega so ponudnika priložiti še OBR-2a [↑](#footnote-ref-1)
2. Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja s podizvajalci mora priložiti še OBR-4, OBR-4a in OBR-4b [↑](#footnote-ref-2)
3. Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja z uporabo zmogljivosti drugih subjektov mora za vsak subjekt na katerega zmogljivosti se sklicuje izpolniti obrazec OBR-2a. [↑](#footnote-ref-3)